УТВЕРЖДЕН ПРИКАЗОМ № 4/О ОТ 31 АВГУСТА 2018 ГОДА

РЕГЛАМЕНТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛИЧНЫХ УСТРОЙСТВ В КОРПОРАТИВНОЙ СЕТИ КОМПАНИЙ ГРУППЫ ЛИЦ «ЯНДЕКС»

Настоящий Регламент определяет порядок использования Сотрудниками Общества с ограниченной ответственностью «ГИС Технологии» своих Личных Устройств (телефонов, смартфонов и планшетных компьютеров) в Корпоративной сети.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

BYOD	— свод правил, политик и инструкций, регулирующих порядок удаленного доступа, соблюдения безопасности, защиты конфиденциальности информации, а также принятые в Компаниях группы лиц «Яндекс» другие правила (в том числе настоящий Регламент), которые так или иначе касаются использования Личных Устройств в Корпоративной сети.
HelpDesk	— структурное подразделение Компании или Компаний группы лиц «Яндекс», которое обслуживает IT-инфраструктуры офисов.
HR	— структурное подразделение или уполномоченное лицо Компании, ответственное за организационное развитие и управление персоналом, в том числе наём и кадровое делопроизводство.
Вики-страница	— страница в интранете, размещенная по адресу http://wiki.yandex-team.ru/byod, а также ее подстраницы, ссылки на которые размещены на соответствующей Вики-странице.
ИБ	— структурное подразделение Компании или Компаний группы лиц «Яндекс», обеспечивающее информационную безопасность.
Компании группы лиц «Яндекс»	— любая компания в любой стране мира, которая находится под прямым либо косвенным контролем Yandex N.V., публичной компании с ограниченной ответственностью, созданной и действующей по законодательству Нидерландов, зарегистрированной в Торговом Реестре Гааги под номером 27265167, в том числе следующие компании-резиденты: **Российской Федерации:** ООО «ЯНДЕКС», ООО «Яндекс.Пробки», ООО «Яндекс ДЦ», ООО «Яндекс ДЦ Владимир», ООО «ГИС Технологии», ООО «Кинопоиск», ООО «Яндекс.Такси», ООО «Яндекс.Вертикали», ООО «Яндекс.Маркет», ООО «Яндекс.Маркет Лаб»; **Республики Беларусь**: ООО «ЯндексБел»; **Королевства Нидерландов:** Yandex N.V., Yandex Europe B.V., Yandex.Market B.V.; **Швейцарской Конфедерации:** Yandex Europe AG., Yandex Services AG.; **Турецкой Республики:** Yandex Reklamcilik Hizmetleri Limited Sirketi; **Соединенных Штатов Америки:** Yandex Inc; **Федеративной Республики Германия:** Yandex.Technology GmbH; **Финляндской Республики:** Yandex Oy, и иных компаний, указанных на странице в интранете, размещённой по адресу: https://wiki.yandex-team.ru/LegalDep/yandex-group/. «*Контроль*» означает прямое или косвенное владение более чем 50% голосующих акций/долей в уставном (складочном)

	капитале или иным образом полученное право управлять или право оказывать влияние на руководство или политику управляемой компании. Сотруднику, не имеющему доступа или технической возможности для доступа в интранет Компании, список таких компаний предоставляется по его запросу непосредственным руководителем или Ответственным лицом.
Компания	— Общество с ограниченной ответственностью «ГИС Технологии».
Корпоративная сеть	— коммуникационная система, принадлежащая Компаниям группы лиц «Яндекс» и управляемая согласно установленным в них правилам.
Устройство Пользователя или Личное Устройство	— принадлежащий Сотруднику сотовый телефон, смартфон или планшетный компьютер на базе операционных систем iOS.
Пользователь	— Сотрудник, ознакомившийся с Регламентом и использующий Личное Устройство в Корпоративной сети.
Рассылка	— Корпоративный почтовый электронный адрес Уполномоченного структурного подразделения Компании, указанный на Вики-странице.
Регламент	— регламент об использовании Личных Устройств в Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс».
Согласие	— согласие на получение доступа к Корпоративной сети с Личного Устройства совместно с согласием о передаче контроля над Личным Устройством и отказом от претензий в отношении любой из Компаний группы лиц «Яндекс».
Уполномоченное лицо или структурное подразделение Компании	— лицо или структурное подразделение, которое в рамках своих полномочий осуществляет ту или иную функцию, указанную в настоящем Регламенте. Информация об Уполномоченных лицах и структурных подразделениях Компании и их функциях, указанных в настоящем Регламенте, доводится до сведения Сотрудников на Вики-странице.
Управляющий профиль	— программное обеспечение, поставляемое на Устройство Пользователя системой MDM, которое устанавливает на Личном Устройстве необходимые настройки безопасности, а также предоставляет доступ к Корпоративной сети и внутренним ресурсам Компаний группы лиц «Яндекс».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Несмотря на то что Компания предоставляет Сотрудникам все необходимое оборудование и устройства и не требует от них использования Личных Устройств для работы, в целях обеспечения свободы выбора устройств, полноценного их использования, виртуализации рабочего пространства и возможности внедрения инноваций Компания вводит настоящий

Регламент и дает Сотрудникам право использования Личных Устройств в Корпоративной сети.

2.2. Пользователь вправе использовать Личное Устройство при соблюдении правил, процедур и требований этого Регламента и иных внутренних правил, направленных на защиту интересов Компании и Компаний группы лиц «Яндекс», регулирования удаленного доступа и безопасности.

2.3. Сотрудник Компании может получить доступ к Корпоративной сети с Личного Устройства в порядке, установленном в разделе 3 Регламента.

2.4. Соблюдение Сотрудником настоящего Регламента становится обязательным с даты подключения Личного Устройства к Корпоративной сети в соответствии процедурой, описанной в разделе 4 Регламента.

2.5. Пользователь может подключить несколько Личных Устройств к Корпоративной сети.

2.6. Пользователь соглашается с тем, что с момента подключения Личного Устройства к Корпоративной сети у Компании появляется право контролировать это Личное Устройство в порядке, установленном в разделе 4 Регламента.

2.7. Компания вправе в любое время потребовать от Пользователя прекратить использовать все или некоторые Личные Устройства в Корпоративной сети, а также без предварительного уведомления закрыть Пользователю доступ к Корпоративной сети с этих Личных Устройств или удалить часть или всю имеющуюся на устройствах информацию.

2.8. Компания не гарантирует, что доступ с Личного Устройства к Корпоративной сети будет соответствовать ожиданиям Пользователя и будет бесперебойным и безошибочным. Также Компания не гарантирует точность информации, полученной с Личного Устройства в Корпоративной сети. Пользователь должен самостоятельно оценивать риски и нести всю ответственность за свои действия, связанные с использованием Личного Устройства в Корпоративной сети. Компания не несет ответственности и не возмещает ни прямой, ни косвенный ущерб, нанесенный Пользователю или третьим лицам из-за использования или невозможности использования Личного Устройства в Корпоративной сети, а также из-за использования, невозможности использования или неточности полученной информации.

2.9. Пользователь обязуется прекратить использование Личного Устройства в Корпоративной сети в случаях и в порядке, описанных в разделе 5 Регламента.

3. ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПА К КОРПОРАТИВНОЙ СЕТИ С ЛИЧНОГО УСТРОЙСТВА

3.1. Сотрудник может получить доступ к Корпоративной сети с Личных Устройств.

3.2. Компания не компенсирует Сотруднику расходы, связанные с использованием Личного Устройства в Корпоративной сети. Однако Сотрудник вправе использовать Личное Устройство вместе с Корпоративной SIM-картой, которую получил в соответствии с политикой Компании, касающейся использования Корпоративной сотовой связи и услуг доступа в сеть интернет.

3.3. Получение доступа к Корпоративной сети с использованием Личных Устройств возможно после ознакомления Сотрудника с настоящим Регламентом и подписания им Согласия, утвержденного приказом Компании.

3.4. Сотрудник, желающий получить доступ к Корпоративной сети с Личного Устройства, должен ознакомиться с Регламентом и иными политиками, размещенными на Вики-странице. В случае согласия с правилами и требованиями BYOD Сотрудник должен распечатать, подписать и принести Уполномоченному лицу HR подписанное Согласие в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подключения к Корпоративной сети. Согласие хранится в личном деле Сотрудника и может быть использовано Компаниями группы лиц «Яндекс» в любой момент, если это будет необходимо для обеспечения безопасности. Уполномоченные лица HR после получения подписанного Сотрудником Согласия, подтверждают возможность подключения Устройства Пользователя к Корпоративной сети в порядке, описанном на Вики-странице.

3.5. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней в HR не поступило Согласие от Пользователя, доступ к Корпоративной сети для такого Пользователя отключается автоматически.

3.6. Доступ к Корпоративной сети с Личного Устройства не предоставляется Сотрудникам, обязанности которых не связаны с работой за персональным компьютером, и тем, кто не имеет доступа к Корпоративной сети.

3.7. Компания вправе ограничить условия доступа к Корпоративной сети для отдельных категорий Личных Устройств, определяемых по усмотрению Уполномоченных лиц структурных подразделений ИБ и HelpDesk, а также в любой момент изменить условия доступа и перечень категорий Личных Устройств путем размещения новых инструкций на Вики-странице.

4. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ ЛИЧНЫХ УСТРОЙСТВ К КОРПОРАТИВНОЙ СЕТИ. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНОГО УСТРОЙСТВА В КОРПОРАТИВНОЙ СЕТИ

4.1. Контроль и учет Пользователей, а также подключений к Корпоративной сети осуществляется Уполномоченными лицами структурных подразделений ИБ и HelpDesk.

4.2. При подключении к Корпоративной сети система MDM передает на Устройство Пользователя настройки управляющего профиля.

4.3. Сотрудник самостоятельно подключает Личные Устройства к Корпоративной сети — согласно инструкциям, размещенным на Вики-странице или с помощью Сотрудников HelpDesk.

4.4. С момента подключения Пользователем Личного Устройства к Корпоративной сети Компания или Компания группы лиц «Яндекс» получает право контролировать использование Личного Устройства, в том числе в целях безопасности менять его настройки, а также редактировать и удалять хранящуюся на нем личную информацию.

4.5. Пользователь не вправе удалять или менять настройки управляющего профиля, установленного системой MDM. В случае удаления управляющего профиля происходит автоматическое отключение устройства от Корпоративной сети.

4.6. Пользователь не вправе выполнять операции, предоставляющие программному обеспечению Личного Устройства полный (привилегированный) доступ к его файловой системе (Jailbreak).

4.7. Пользователь не вправе передавать Личное Устройство, подключенное к Корпоративной сети, третьим лицам. В случае передачи Личного Устройства третьему лицу (в том числе Сотруднику сервисного центра, родственнику, другу и т. п.) или прекращения использования устройства, в том числе его продажи или дарения, Пользователь обязан действовать согласно разделу 5 Регламента.

4.8. Уполномоченные лица ИБ могут в любой момент без предупреждения закрыть Пользователю доступ к Корпоративной сети с Личного Устройства, а также удалить часть или всю имеющуюся на Личном Устройстве информацию.

4.9. Пользователь обязан по первому требованию передать Личное Устройство Уполномоченному лицу ИБ для проверки соблюдения правил BYOD. В случае отказа Уполномоченные лица ИБ вправе принять меры, вплоть до удаления всей имеющейся на Личном Устройстве информации, и закрыть устройству доступ к Корпоративной сети.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНЫХ УСТРОЙСТВ В КОРПОРАТИВНОЙ СЕТИ

5.1. Пользователь обязан самостоятельно, с соблюдением инструкций, размещенных на вики-странице, или через Сотрудников HelpDesk отозвать рабочий сертификат с Личного Устройства, а также удалить все установленные Корпоративные профили (VPN, почту, календарь и другие) не менее чем за 3 (три) рабочих дня до:

- увольнения;
- ухода в отпуск более чем на 1 месяц без сохранения заработной платы;

- ухода в отпуск по беременности и родам или по уходу за ребенком;
- передачи Личного Устройства третьему лицу, в том числе в связи с ремонтом, продажей, дарением, передачей во временное пользование и т. д.;
- отказа от использования Личного Устройства.

С момента наступления указанных выше событий доступ к Корпоративной сети может быть заблокирован Уполномоченными лицами ИБ.

5.2. По согласованию с Уполномоченным лицом возможно сохранение доступа к Корпоративной сети в случае наступления событий, указанных в п. 5.1

5.3. В случае кражи или потери Личного Устройства Пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом Уполномоченным лицам ИБ — по телефону или по электронной почте.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Все Сотрудники, использующие Личные Устройства в Корпоративной сети, несут ответственность за невыполнение требований настоящего Регламента и иных документов BYOD.

6.2. Сотрудники Компании несут ответственность за передачу Личных Устройств третьим лицам без предупреждения Компании.

6.3. Нарушение порядка использования Личных Устройств в Корпоративной сети, установленного настоящим Регламентом, может являться основанием для прекращения предоставления Сотруднику возможности использования Личных Устройств в Корпоративной сети.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К РЕГЛАМЕНТУ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛИЧНЫХ УСТРОЙСТВ
В КОРПОРАТИВНОЙ СЕТИ КОМПАНИЙ ГРУППЫ ЛИЦ «ЯНДЕКС»

Согласие на получение доступа к Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс» с Личного Устройства совместно с согласием о передаче контроля над Личным Устройством и отказом от претензий в отношении [●] «[●]» и/или Компаний группы лиц «Яндекс»

г. [●]

Я, _____ (паспорт серии __, номер __, выданный _____ «__» ___ 20___ года), проживающий по адресу _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», настоящим подтверждаю Обществу с ограниченной ответственностью «[●]», расположенному по адресу [●] (далее – «Работодатель» или «Компания»), следующее:

1. Я ознакомлен(-а) и согласен(-на) с «Регламентом об использовании Личных Устройств в Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс», а также с иными правилами, политиками и инструкциями, регулирующими порядок удаленного доступа, соблюдения безопасности и защиты конфиденциальности информации, и другими правилами, которые приняты в Компании и в Компаниях группы лиц «Яндекс» и размещены в интранете на странице по адресу http://wiki.yandex-team.ru/byod, а также ее подстраницах (далее — «BYOD»). Я обязуюсь соблюдать и учитывать их при использовании личных телефонов, смартфонов, планшетных компьютеров (далее — «Личное Устройство») в Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс».
2. Я согласен(-на) на получение доступа к Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс» с Личных Устройств.
3. Я осознаю, что с момента подключения каждого Личного Устройства к Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс» Работодатель и/или Компании группы лиц «ЯНДЕКС» получают через Управляющий профиль, установленный системой MDM, право контролировать использование моего Личного Устройства. В том числе могут в целях безопасности менять его настройки, а также редактировать и удалять хранящуюся на нем личную информацию.
4. Я отказываюсь от претензий в отношении Компании и/или Компаний группы лиц «Яндекс» в случаях реализации ими права контроля использования моего Личного Устройства, в том числе если при этом произойдет изменение его настроек, а также изменение или удаление хранящейся на нем информации личного характера.
5. Настоящее Согласие действует в течение всего срока моей работы у Работодателя при использовании мной Личных Устройств в Корпоративной сети Компаний группы лиц «Яндекс».
6. Подпись Пользователя и дата заполнения:

_____ / _____ «___» _____ 20___ г.